

INFORME DE GESTIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS

SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN – SUBSECRETARIA INFRAESTRUCTURA DEPORTIVA Y RECREATIVA		
DATOS BÁSICOS CONTRATO		OBJETO DEL CONTRATO: OBJETO DEL CONTRATO: PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA SECRETARÍA DEL DEPORTE Y LA RECREACIÓN DEL PROYECTO DENOMINADO HABILITACIÓN DE ESPACIOS DEPORTIVOS, RECREATIVOS Y DE ACTIVIDAD FÍSICA EN EL DISTRITO DE SANTIAGO DE CALI BP – 26005933.
No. Contrato	4162.010.26.1.0845-2026	
Supervisor del contrato	EDGAR ALFREDO MARTINEZ BALANTA	
Nombre del prestador del servicio	CARLOS ANDRES BEDOYA TABORDA	
Cedula	1.113.668.685	
Valor del contrato:	\$21.306.000	
Fecha inicio	19/ene/2026	
Fecha finalización	30/jun/2026	
SEGURIDAD SOCIAL		SEGURIDAD SOCIAL: El contratista acreditó el pago de los aportes a seguridad social integral del mes de mayo de 2026 (o el mes legalmente exigible a la terminación del contrato), de conformidad con el Decreto 1273 de 2018. Queda pendiente la acreditación de los aportes del mes de junio de 2026, los cuales deberán ser remitidos al Supervisor dentro de los cinco (5) días hábiles siguientes al vencimiento del plazo de autoliquidación, en cumplimiento del artículo 50 de la Ley 789 de 2002 y el Decreto 1990 de 2016. En caso de un eventual incumplimiento, el Supervisor deberá reportar la situación a la Unidad Administrativa Especial de Gestión Pensional y Contribuciones Parafiscales de la Protección Social (UGPP), con el fin de que esta entidad adelante las acciones de fiscalización y cobro a que haya lugar. FORMA DE PAGO: (X) Vencida () Anticipada () Extemporánea
IBC (ingreso básico de cotización)	\$ 1.750.905	
No. Planilla	9505009073	
No. PIN, autorización, referencia, pago	389044789	
Operador:	APORTES EN LINEA	
Fecha de pago	16/jun/2026	
Periodo de pago de la seguridad social:	Mayo 2026	
CONSOLIDADO		
De acuerdo con las obligaciones específicas contenidas en el complemento al contrato electrónico, ejecuté a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así:		
NO.	OBLIGACIÓN CONTRACTUAL	ACTIVIDADES REALIZADAS

1	Brindar apoyo al seguimiento en el cumplimiento de los lineamientos y requisitos técnicos y normativos vigentes, en especial los establecidos en la mede01.03.02.p004.g00 v3–guía de gestión de proyectos de inversión del Municipio de Santiago de Cali (en su versión actualizada), los insumos, requerimientos y productos aportados por el área de territorio y diseño necesarios para la estructuración de los presupuestos de obra.	CUOTA #1: - No realicé la actividad en este periodo. CUOTA #2: - Realicé cumplimiento de esta actividad OBJETO: ADECUACION DE PARQUE PRINCIPAL PICHINDE (CANCHA GRAMA NATURAL) IGLESIA PICHINDE UBICADA EN EL CORREGIMIENTO DE PICHINDE CUOTA #3: - Apoyé al seguimiento y verificación del cumplimiento de lineamientos técnicos y normativos vigentes para la adecuación del proyecto adecuación de parque principal Pichindé (cancha grama natural) iglesia Pichindé ubicada en el corregimiento de Pichindé, incluyendo la revisión de insumos y requerimientos y la articulación con el área de diseño para la estructuración de presupuestos de obra del proyecto CUOTA #4: Brindé apoyo al seguimiento y verificación del cumplimiento de lineamientos técnicos y normativos vigentes para la interventoría para el proceso de licitación 1 participativo 2026 CUOTA #5: - Brindé apoyo al seguimiento en el cumplimiento de los lineamientos y requisitos técnicos del proyecto Ferretería (presupuesto anexo técnico), proceso enviado al DACP. CUOTA #6: - Brindé apoyo en la elaboración de anexo técnico del proceso denominado suministro de herramientas para funcionarios y contratistas del área de mantenimiento e infraestructura de la secretaría del deporte y la recreación del Distrito especial de Santiago de Cali. - Brindé apoyo en la elaboración de anexo técnico
---	--	--

		del proceso denominado suministro de EPPS para funcionarios y contratistas del área de mantenimiento e infraestructura de la secretaría del deporte y la recreación del Distrito especial de Santiago de Cali.
2	Brindar apoyo en la elaboración, revisión, ajuste y validación de los presupuestos de obra e interventoría asignados a los proyectos de la secretaría de deporte, atendiendo las solicitudes técnicas asociadas, y garantizando su coherencia con los diseños, cantidades de obra, especificaciones técnicas, materiales, análisis de precios unitarios, normatividad aplicable, lineamientos técnicos y presupuestales vigentes, así como su entrega oportuna conforme a los requerimientos definidos por el supervisor del contrato, el coordinador del área de presupuesto y/o el organismo	CUOTA #1: – Brindé apoyo técnico en la elaboración y revisión del presupuesto 'OBJETO:"REALIZAR ESTUDIOS DE SUELOS PARA EL MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DE SANTIAGO DE CALI BP-26005399" PARA EL POAI 2026, DE CONFORMIDAD CON LOS PLIEGOS DE CONDICIONES, ESTUDIOS PREVIOS, Y DEMÁS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE PROCESO, el cual a la fecha se encuentra en fase de ajustes CUOTA #2: Brindé apoyo técnico en la elaboración y revisión del presupuesto , anexo 1 , presupuesto oficial para el mes de febrero de 2026 teniendo en cuenta los PLIEGOS TIPO de 'OBJETO:"REALIZAR ESTUDIOS DE SUELOS PARA EL MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DE SANTIAGO DE CALI BP-26005399" PARA EL POAI 2026, DE CONFORMIDAD CON LOS PLIEGOS DE CONDICIONES, ESTUDIOS PREVIOS, Y DEMÁS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE PROCESO, el cual a la fecha se encuentra en fase de publicación en el SecopII CUOTA #3: - Brindé apoyo técnico en la elaboración, revisión y ajuste del presupuesto oficial correspondiente al mes de marzo de 2026, en el marco del proceso de interventoría participativo – proceso de selección abreviada no. 1 Así como en la estructuración del presupuesto maja requerimiento y especificaciones técnicas del proceso que tiene como objeto la adquisición de materiales y suministros destinados a la desinfección y mejoramiento de escenarios

		CUOTA #4: - Brindé apoyo técnico en la elaboración, revisión y ajuste del presupuesto oficial correspondiente al mes de abril de 2026, en el marco del proceso de interventoría participativo – proceso de selección abreviada no. 1 Así como en la estructuración del presupuesto maja requerimiento y especificaciones técnicas del proceso que tiene como objeto la adquisición de materiales y suministros destinados a la desinfección y mejoramiento de escenarios CUOTA #5: - Brindé apoyo técnico en la elaboración y revisión del Proyecto ASEO FERRETERIA (Presupuesto Anexo Técnico), proceso enviado al DACP CUOTA #6: ● Brindé apoyo técnico en la elaboración y revisión de los proyectos denominados: - Evaluación del proceso cuyo objeto es adquirir productos químicos y materiales para el mantenimiento de los escenarios deportivos no 4162.010.32.1.0517 – 2026 - Brindé apoyo en la elaboración de anexo técnico del proceso denominado suministro de herramientas para funcionarios y contratistas del área de mantenimiento e infraestructura de la secretaría del deporte y la recreación del DISTRITO ESPECIAL DE SANTIAGO DE CALI, (pendiente para la creación).
3	Brindar apoyo en el análisis y seguimiento de las variaciones de precios del mercado de insumos, mano de obra, equipos, transporte y demás componentes que integran los análisis de precios unitarios (apu), evaluando su incidencia en el costo final de las actividades, con base en fuentes idóneas de información o mediante estudios de mercado debidamente soportados.	CUOTA #1: – Brindé apoyo en el análisis y seguimiento de las variaciones de precios del mercado de los procesos que se le fueron asignados para este período. el cual consto de un análisis de mercado, insumos, mano de obra, equipos, transporte y demás componentes que integran los Análisis de Precios Unitarios (APU), evaluando su incidencia en el costo final de las actividades, con base en fuentes idóneas de información o mediante estudios de mercado

debidamente soportados, para la estructuración y seguimiento de los diferentes procesos del área de infraestructura para los proyectos en estructuras de Dependencia, Recurso participativo y Empréstito.

CUOTA #2:

Brindé apoyo en el análisis y seguimiento de las variaciones de precios del mercado de los procesos que se le fueron asignados para este periodo. el cual consto de un análisis de mercado, insumos, mano de obra, equipos, transporte y demás componentes que integran los Análisis de Precios Unitarios (APU), evaluando su incidencia en el costo final de las actividades, con base en fuentes idóneas de información o mediante estudios de mercado debidamente soportados, para la estructuración y seguimiento de los diferentes procesos del área de infraestructura para los proyectos en estructuras de Dependencia, Recurso participativo y Empréstito.

CUOTA #3:

- Brindé apoyo en el análisis y seguimiento de las variaciones de precios del mercado para los procesos asignados durante el periodo, mediante la evaluación de insumos, mano de obra, equipos, transporte y demás componentes que integran los análisis de precios unitarios (APU).

Lo anterior incluyó la verificación de su incidencia en el costo final de las actividades, con base en fuentes idóneas de información y estudios de mercado debidamente soportados, contribuyendo a la adecuada estructuración y seguimiento de los procesos del área de infraestructura en proyectos de dependencia, recurso participativo y empréstito.

CUOTA #4:

- Brindé apoyo en el análisis y seguimiento de las variaciones de precios del mercado para los procesos asignados durante el periodo, mediante la evaluación de insumos, mano de obra,

		equipos, transporte y demás componentes que integran los análisis de precios unitarios (APU). Lo anterior incluyó la verificación de su incidencia en el costo final de las actividades, con base en fuentes idóneas de información y estudios de mercado debidamente soportados, contribuyendo a la adecuada estructuración y seguimiento de los procesos del área de infraestructura en proyectos de dependencia, recurso participativo y empréstito. CUOTA #5: Brindé apoyo en el análisis y seguimiento de las variaciones de precios del mercado de insumos, mano de obra, equipos, transporte y demás componentes que integran los Análisis de Precios Unitarios (APU), evaluando su incidencia en el costo final de las actividades, con base en fuentes idóneas de información o mediante estudios de mercado debidamente soportados, para la estructuración y seguimiento de los diferentes procesos del área de infraestructura para los proyectos en estructuras de Dependencia, Recurso participativo y Empréstito. CUOTA #6: - Brindé apoyo en el análisis y seguimiento de las variaciones de precios del mercado de insumos, mano de obra, equipos, transporte y demás componentes que integran los Análisis de Precios Unitarios (APU) estudios de mercado , evaluando su incidencia en el costo final de las actividades, con base en fuentes idóneas de información o mediante estudios de mercado debidamente soportados, para la estructuración y seguimiento de los diferentes procesos del área de infraestructura para los proyectos en estructuras de Dependencia, Recurso participativo y Empréstito.
4	Brindar apoyo en la respuesta oportuna a las observaciones técnicas formuladas por el supervisor del contrato y/o el coordinador del área, el área contractual o las dependencias	CUOTA #1: Realicé los ajustes correspondientes para la elaboración del presupuesto 'OBJETO:"REALIZAR ESTUDIOS DE SUELOS PARA EL MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DE

competentes, efectuando los ajustes, correcciones o actualizaciones que se requieran dentro del alcance contractual.	SANTIAGO DE CALI BP-26005399" PARA EL POAI 2026, DE CONFORMIDAD CON LOS PLIEGOS DE CONDICIONES, ESTUDIOS PREVIOS, Y DEMÁS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE PROCESO CUOTA #2: Realicé los ajustes correspondientes para la elaboración del presupuesto apoyo técnico en la elaboración y revisión del presupuesto , anexo 1 , presupuesto oficial para el mes de febrero de 2026 teniendo en cuenta los PLIEGOS TIPO de 'OBJETO:"REALIZAR ESTUDIOS DE SUELOS PARA EL MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DE SANTIAGO DE CALI BP-26005399" PARA EL POAI 2026, DE CONFORMIDAD CON LOS PLIEGOS DE CONDICIONES, ESTUDIOS PREVIOS, Y DEMÁS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE PROCESO, el cual a la fecha se encuentra en fase de publicación en el secop II CUOTA #3: - Brindé apoyo en la respuesta oportuna a las observaciones técnicas formuladas dentro del proceso de estudios técnicos, que incluyen Estudios de Suelos publicado en Secop II durante el mes de marzo de 2026, las cuales fueron atendidas dentro del plazo establecido y conforme a lo solicitado. - Brindé apoyo técnico en la elaboración, revisión y ajuste del presupuesto de interventoría, conforme a los requerimientos del proceso de Estudios de Suelos y lineamientos técnicos aplicables solicitadas por el coordinador del área. CUOTA #4: - Brindé apoyo en la elaboración de evaluación del proceso de suelos, respuesta oportuna a las observaciones técnicas a la evaluación del proceso de estudios técnicos publicado en Secop II durante el mes de abril de 2026, las cuales
---	--

fueron atendidas dentro del plazo establecido y conforme a lo solicitado

- Brindé técnico en la elaboración, revisión y ajuste del presupuesto de interventoría, conforme a los requerimientos del proceso y lineamientos técnicos aplicables solicitadas por el coordinador de área.

CUOTA #5:

- Brindé apoyo en la atención y respuesta oportuna a las observaciones técnicas formuladas, atendiendo específicamente los ajustes al proyecto "ADECUACIÓN CANCHA MÚLTIPLE Y JUEGOS INFANTILES DEL PARQUE LA VIRGEN DEL BARRIO LA FLORA, UBICADO EN LA AVENIDA 3E Y 3F ENTRE CALLES 49 Y 50, DE LA COMUNA 2", los cuales fueron requeridos por el área de diseño. En este sentido, se realizó la revisión detallada de las observaciones emitidas, procediendo con la incorporación de los ajustes, correcciones y actualizaciones correspondientes, en concordancia con los lineamientos técnicos y el alcance contractual establecido, garantizando la coherencia y calidad de la información del proyecto, de igual manera se realizó con los proyectos ADECUACION POLIDEPORTIVO ALIRIO MORA BELTRAN UBICADO EN CALLES 79 y 80, CARRERAS 26A-3 Y 26B-1, DE LA COMUNA 14, ADECUACION CANCHA MULTIPLE LAS CEIBAS, UBICADO EN LA CALLE 69 ENTRE CARRERA 7R BIS Y CARRERA 7V.

CUOTA #6:

- Brindé apoyo en la atención respuesta oportuna a las observaciones técnicas formuladas, atendiendo específicamente los ajustes al proceso de SELECCIÓN ABREVIADA DE por subasta inversa ADQUIRIR PRODUCTOS QUÍMICOS Y MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOSA 4162.010.32.1.0517-2026 que tiene En este sentido, se realizó la revisión detallada de las observaciones emitidas para el informe de evaluación por el área de UAG.

5	Presentar al supervisor del contrato y/o al coordinador del área, de manera semanal y un consolidado mensual, la programación de actividades pactadas y el reporte de avance de los Productos asignados, como mecanismo de seguimiento técnico al cumplimiento del objeto Contractual, sin que ello implique subordinación laboral, imposición de jornada ni control de horario. En los formatos establecidos para tal fin	CUOTA #1: – Realicé informe semanal al coordinador del área para la semana de enero 14 a enero 16 de 2026 con el seguimiento de las actividades realizadas - ESTUDIOS DE SUELOS PARA EL MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DE SANTIAGO DE CALI BP-26005399” PARA EL POAI 2026, DE CONFORMIDAD CON LOS PLIEGOS DE CONDICIONES, ESTUDIOS PREVIOS, Y DEMÁS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE PROCESO Articulación técnica interáreas – Proyecto Polideportivo Villa del Lago CUOTA #2: Realicé informe semanal al coordinador del área con el seguimiento de las actividades realizadas - Realicé apoyo técnico en la elaboración y revisión del presupuesto , anexo 1 , presupuesto oficial para el mes de febrero de 2026 teniendo en cuenta los PLIEGOS TIPO de 'OBJETO:"REALIZAR ESTUDIOS DE SUELOS PARA EL MANTENIMIENTO, ADECUACIÓN Y/O MEJORAMIENTO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS Y RECREATIVOS DE SANTIAGO DE CALI BP-26005399” PARA EL POAI 2026, DE CONFORMIDAD CON LOS PLIEGOS DE CONDICIONES, ESTUDIOS PREVIOS, Y DEMÁS CONDICIONES ESTABLECIDAS EN EL PRESENTE PROCESO, el cual a la fecha se encuentra en fase de publicación en el secop II - Articulación técnica interáreas – Proyecto Polideportivo Villa del Lago CUOTA #3: - Presenté los informes semanales y el consolidado mensual del período reportado, en los cuales se evidencian las actividades desarrolladas y el avance de los productos asignados, como mecanismo de seguimiento
---	---	--

técnico al cumplimiento del objeto contractual, relacionados con los procesos:

- Proceso de aseo
 - Proceso de evaluación de estudios de suelos
- Los cuales se encuentran en elaboración de requerimiento MAJA

CUOTA #4:

- Presenté los informes semanales y el consolidado mensual del período reportado, en los cuales se evidencian las actividades desarrolladas y el avance de los productos asignados, como mecanismo de seguimiento técnico al cumplimiento del objeto contractual, relacionados con los procesos:

- Proceso de aseo
 - Proceso de evaluación de estudios de suelos
- Los cuales se encuentran en elaboración de requerimiento MAJA

CUOTA #5:

Presenté los informes semanales y el consolidado mensual del período reportado, en los cuales se evidencian las actividades desarrolladas y el avance de los productos asignados, como mecanismo de seguimiento técnico al cumplimiento del objeto contractual

CUOTA #6:

- Presenté los informes semanales y el consolidado mensual del período reportado, en los cuales se evidencian las actividades desarrolladas y el avance de los productos asignados, como mecanismo de seguimiento técnico al cumplimiento del objeto contractual.

6	Participar en las capacitaciones, reuniones y comités de la subsecretaría de infraestructura deportiva y recreativa, así como con otras áreas, con el fin de identificar las necesidades y optimizar los procesos que se generen dentro de la secretaría de deportes y la recreación.	CUOTA #1: - Realicé informe semanal al coordinador del área para la semana de enero 14 a enero 16 de 2026 con el seguimiento de las actividades realizadas. - Articulación técnica interáreas – Proyecto Polideportivo Villa del Lago - Formulación presupuestal – Proceso Estadio Olímpico Pascual Guerrero Trabajo conjunto con áreas de Territorio y UAG CUOTA #2: - Realicé informe semanal al coordinador del área con el seguimiento de las actividades realizadas. - Realicé articulación técnica interáreas – Proyecto BATEREIAS SANITARIAS PARA LA SELVA - Realicé formulación presupuestal – Proceso FERRETERIA DOTACION E INSUMOS Realicé trabajo conjunto con áreas de Territorio y UAG CUOTA #3: - Participé en las reuniones y comités de la Subsecretaría de Infraestructura Deportiva y Recreativa: ASISTENCIA TÉCNICA – SEMANA DE LA PLANEACION- SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION – con el objeto de conocer las actividades que realiza el observatorio y políticas públicas. CUOTA #4: - Durante el periodo reportado no se evidenció la asignación de otras tareas al contratista, razón por la cual no se desarrolló esta actividad CUOTA #5: Durante el período evaluado, no recibí solicitudes específicas que hicieran exigible el desarrollo de esta obligación, por lo cual no fue necesario ejecutar actividades en este componente CUOTA #6: - Participé en las diferentes reuniones técnicas con el equipo estructurador del proceso de SELECCIÓN ABREVIADA DE SUBASTA
---	--	---

		INVERVERSA 4162.010.32.1.0517-2026 que tiene como objeto ADQUIRIR PRODUCTOS QUÍMICOS Y MATERIALES PARA EL MANTENIMIENTO DE LOS ESCENARIOS DEPORTIVOS.
7	Brindar apoyo en cualquier otra tarea a fin que le sea asignada por el Supervisor del contrato en cumplimiento del objeto contractual.	CUOTA #1: - Participé en las reuniones y comités de la Subsecretaría de Infraestructura Deportiva y Recreativa: - Participé en Reunión del Equipo de Presupuesto – Socializar nueva metodología de trabajo para el año 2026. CUOTA #2: - Participé en las reuniones y comités de la Subsecretaría de Infraestructura Deportiva y Recreativa. - Participé en REUNION DEL EQUIPO DE PRESUPUESTO – socializar nueva metodología de trabajo para el año 2026. CUOTA #3: Durante el periodo reportado no se evidenció la asignación de otras tareas al contratista, razón por la cual no se desarrolló esta actividad CUOTA #4: Durante el periodo reportado no se evidenció la asignación de otras tareas al contratista, razón por la cual no se desarrolló esta actividad. CUOTA #5: Durante el período evaluado, no recibí solicitudes específicas que hicieran exigible el desarrollo de esta obligación, por lo cual no fue necesario ejecutar actividades en este componente. CUOTA #6: - Brindé apoyo en la elaboración de las especificaciones técnicas del proceso SAMC1.

MEDIO DE VERIFICACIÓN:	Las evidencias de lo relacionado se encuentran en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1LUVyaCPxsvpkGJhIA5uomEHpHOwYRpZ4?usp=drive_link
OBSERVACIONES:	NINGUNA
FIRMA DEL PRESTADOR DEL SERVICIO:	
FECHA DE TRANSACCIÓN:	24/jun/2026